

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБУ ДО РДЭБЦ
Протокол № 3
от « 05 » 09 2022г.



Положение
об электронном обучении и использовании дистанционных
образовательных технологий в
ГБУ ДО Республиканский детский эколого-биологический центр

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок перехода образовательных организаций на дистанционное обучение при внедрении в образовательный процесс дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в процессе реализации образовательных общеразвивающих дополнительных программ.

Данное Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минобрнауки России от 09 июня 2016 года №698 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Российская электронная школа»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2019г. №649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды».

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Цифровые образовательные ресурсы (далее – ЦОР) – это представленные в цифровой форме фотографии, видеофрагменты и видеоруководства, статические или динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, графические или картографические материалы, звукозаписи, аудиокниги, различные символные объекты и деловая графика; текстовые бумаги и другие учебные материалы, необходимые для организации учебного процесса.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку

информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1. Администрация образовательной организации:

- издает приказ о применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе, назначает ответственных за удаленное взаимодействие в условиях организации обучения с помощью дистанционных технологий (например, каждому педагогу дополнительного образования поручается отвечать за дистанционное обучение в его объединении (-ях));

- формирует расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой образовательной общеразвивающей дополнительной программе, предусматривая сокращение количества занятий и времени проведения занятия до 30 минут, закрепляет учебные занятия за днями недели, сгруппировав учебный материал блоками;

- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения педагога дополнительного образования для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе;

- определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому объединению, при возможности определяет обучающимися одной параллели один набор ресурсов;

- обеспечивает педагогов дополнительного образования необходимым оборудованием;

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций;

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий, а также учет результатов образовательного процесса в электронной форме.

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения обучающихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия);

- осуществляет контроль взаимодействия обучающихся с педагогами дополнительного образования;
- выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий устных онлайн консультаций и др.;
- объясняет родителям, что при переходе школы на дистанционную форму обучения возрастает роль участия родителей в процессе образования своих детей, усиливаются такие функции как:
 - создание технических и технологических условий для обучения обучающегося;
 - обеспечение комфортных условий обучения;
 - соблюдение расписания уроков;
 - соблюдение распорядка дня.

2. Педагог дополнительного образования:

- определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету, планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает простейшие, нужные для обучающихся;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- объясняет роль родителей в процессе образования своих детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий любым доступным способом, в том числе и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проводит анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и передает данную информацию администрации;
- обеспечивает мониторинг включенности обучающихся в учебный процесс;
- проводит с обучающимися инструктажи по технике безопасности;
- определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и осуществляет взаимодействие с родителями;
- вносит коррективы: в рабочие программы в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий средств обучения и интернет-ресурсов; в календарно-тематическое планирование: определяет темы, которые будут проведены с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- при подготовке к проведению учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий% выбирает формат проведения учебного занятия:

а) синхронный (он-лайн обучение): коммуникация происходит в реальном времени;

б) асинхронный: обучающиеся получают материалы для самостоятельного изучения, тесты, которые необходимо сделать к определенному сроку, определяет средства коммуникации с обратной связью: почта, чат, социальные сети и т.д.;

в) смешанный (оптимальный): проведение отдельных видеозанятий, проверочных мероприятий в синхронном формате;

- отбирает содержание учебного материала, определяет его оптимальный объем для дистанционного и удаленного изучения; группирует необходимый материал темы в общие блоки;

- определяет, какова будет доля лекционного формата и обязательной самостоятельной индивидуальной работы, в том числе на электронных платформах с заданиями;

- выбирает платформу с учебными заданиями и интерактивными материалами для самостоятельной работы обучающихся;

- определяет (по возможности) объем совместной деятельности в сети и работы в группах;

- определяет объем дополнительного (углубленного) изучения отдельных тем и онлайн-консультаций;

- определяет формат выполнения самостоятельных работ и передачи их на проверку с подробным описанием технологии;

- проводит учебные занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием, осуществляет индивидуальное онлайн-консультирование;

- своевременно вносит в журнал учета работы творческого объединения необходимую информацию.

Обучающиеся:

- получают задания и другую важную информацию через электронные формы обучения, сайт Центра, другие виды электронной связи по договоренности с педагогом, обучающимися и родителями (законными представителями);

- регулярно предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки установленные педагогом;

Родители обучающихся (законные представители):

- получают от педагога информацию о: полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей через электронную связь, по мобильному телефону, социальные сети и др.;

- осуществляют контроль выполнения учебных заданий.

3. Делопроизводство

3.1. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы с изменениями и дополнениями.

3.2. Журналы учета работы творческих объединений, с записью о дистанционном формате обучения.